

Școala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza” Vaslui

Strada Racova, nr. 69, Vaslui, cod poștal 730173

Telefon/fax: 0335405634, C.I.F. 28376936



Nr. înreg. 1559 / din 16.09.2026

ANUNȚ

CONCURS PENTRU OCUPAREA UNUI POST TEMPORAR VACANT DE ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU – 1 NORMĂ - PERIOADĂ DETERMINATĂ (până la revenirea titularului pe post)

Școala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza” Vaslui, cu sediul în jud. Vaslui, mun. Vaslui, str. Racova nr. 69, în conformitate cu prevederile *H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare*, organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual temporar vacant:

- Denumirea postului: ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU
- Nivelul postului: Execuție (personal didactic-auxiliar)
- Compartiment: Administrativ
- Durata contractului: Perioadă determinată (până la revenirea titularului pe post)
- Program de lucru: 8h/zi (40 ore pe săptămână, în ture de zi).

I. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE

Conform prevederilor art. 15 din H.G. nr. 1336/2022, poate ocupa postul persoana care îndeplinește următoarele CONDIȚII GENERALE:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Școala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza” Vaslui

Strada Racova, nr. 69, Vaslui, cod poștal 730173

Telefon/fax: 0335405634, C.I.F. 28376936



- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

II. CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență / studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniile științe economice (economist) sau tehnice (inginer/subinginer).
- Vechime în muncă: minimum 1 an.

III. CONȚINUTUL DOSARULUI DE CONCURS

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr.2
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare

Școala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza” Vaslui

Strada Racova, nr. 69, Vaslui, cod poștal 730173

Telefon/fax: 0335405634, C.I.F. 28376936



pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

****Documentele menționate mai sus vor fi însoțite de un OPIS, înaintat școlii în doua exemplare (dintre care unul va fi restituit candidatului cu nr. de înregistrare). De asemenea, toate filele din dosarul depus de candidat vor fi numerotate conform indicațiilor din opis**

IV. CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI

Nr. Crt.	Data/Perioada desfășurării	Activitate
1.	18.09.2026	Data publicării pe portalul posturi.gov.ro
2.	21.09.2026 - 25.09.2026	Depunerea dosarelor de candidatură – perioada de înscriere la concurs (În data de 25.09.2026, depunerea dosarelor se va face până la ora 13:00) Sediul unității strada Racova nr. 69
3.	28.09.2026, ora 10.00	SELECȚIA DOSARELOR de candidatură
4.	28.09.2026, ora 16.00	Afișarea selecției dosarelor -Sediul unității strada Racova nr. 69
5.	29.09.2026, ora 12.00	Contestații -Sediul unității strada Racova nr. 69
6.	30.09.2026, ora 12.00	Afișarea rezultatelor la contestații -Sediul unității strada Racova nr. 69
7.	06.10.2026, ora 09.00	PROBA SCRISĂ Locul desfășurării: Sediul unității strada Racova nr. 69
8.	06.10.2026, ora 16.00	Afișarea rezultatelor la proba scrisă -Sediul unității strada Racova nr. 69
9.	07.10.2026, ora 14.00	Depunerea contestațiilor -Sediul unității strada Racova nr. 69
10.	08.10.2026, ora 14.00	Afișarea rezultatelor la contestații -Sediul unității strada Racova nr. 69

Școala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza” Vaslui

Strada Racova, nr. 69, Vaslui, cod poștal 730173

Telefon/fax: 0335405634, C.I.F. 28376936



11.	09.10.2026, ora 09.00	INTERVIUL Locul desfășurării: Sediul unității strada Racova nr. 69
12.	09.10.2026, ora 16.00	Afișarea rezultatelor la interviu -Sediul unității strada Racova nr. 69
13.	12.10.2026, ora 14.00	Depunerea contestațiilor -Sediul unității strada Racova nr. 69
14.	13.10.2026, ora 14.00	Afișarea rezultatelor la contestații Sediul unității strada Racova nr. 69
15.	13.10.2026, ora 15.00	Afișare REZULTATE FINAL -Sediul unității strada Racova nr. 69

V. TEMATICA DE CONCURS

1. Organizarea și funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar: Structura unităților de învățământ, drepturile și obligațiile personalului didactic auxiliar și nedidactic.
2. Administrarea și gestionarea patrimoniului școlar: Evidența bunurilor mobile și imobile, darea în folosință, întreținerea și conservarea bazei tehnico-materiale a școlii.
3. Inventarierea patrimoniului: Norme, termene, proceduri și etape privind gestionarea și inventarierea anuală a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii. Scăderea din gestiune și casarea bunurilor.
4. Achizițiile publice în instituțiile publice: Etapele procesului de achiziție directă, atribuțiile compartimentului administrativ, întocmirea referatelor de necesitate și recepția bunurilor/serviciilor.
5. Gestiunea valorilor materiale: Drepturile, obligațiile și răspunderea gestionarului. Angajarea gestionarilor, constituirea garanțiilor și răspunderea materială pentru pagubele produse.
6. Securitatea și sănătatea în muncă (S.S.M.) și Prevenirea și stingerea incendiilor (P.S.I.): Obligațiile lucrătorilor, organizarea activității de prevenire, măsuri în caz de urgență sau incendiu în spațiile școlare.

VI. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS

1. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare (Titlul referitor la managementul sistemului educațional, finanțarea și baza materială a învățământului preuniversitar).
2. Ordinul Ministerului Educației (M.E.) nr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), cu modificările ulterioare.

Școala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza” Vaslui

Strada Racova, nr. 69, Vaslui, cod poștal 730173

Telefon/fax: 0335405634, C.I.F. 28376936



3. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările ulterioare.
4. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice (M.F.P.) nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (cu accent pe secțiunea dedicată achizițiilor directe).
6. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările ulterioare.
7. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările ulterioare.

VII. DATE DE CONTACT ȘI INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Dosarele de concurs se depun fizic la secretariatul unității:

- Adresă depunere: Vaslui, Sediul unității strada Racova nr. 69

Relații suplimentare la telefon 0335405634, pe e-mail: scoala1vaslui@yahoo.com și la sediul Școlii Gimnaziale „Alexandru Ioan Cuza” Vaslui, persoană de contact / Secretar comisie: Rupa Andra.

DIRECTOR,
Prof. Mironescu Elena Georgiana

